



AldEkon účetnictví

U Hřbitova 432/9

Prostějov - Držovice, 79607

www.aldekon.cz



EFEKTIVNÍ KOMUNIKACE

Program kurzu

Cíl kurzu:

Naučím Vás

1. Poznat svůj komunikační styl i styl komunikačních partnerů
2. Prolamovat bariéry v komunikaci
3. Používat techniky aktivního naslouchání k zefektivnění komunikace
4. Rozpoznat a využít manipulaci
5. Používat asertivní způsob jednání
6. Umět pochválit druhé i pochvalu přijmout
7. Nacvičit si účinné způsoby předávání informací i zadávání úkolů

Obsah kurzu:

komunikace, podstata komunikace, komunikační proces,
základní formy komunikace,
verbální, neverbální komunikace,
asertivita,
komunikační diagnostika,
umění jednat, jak s lidmi hovořit, jak s lidmi souhlasit, jak správně naslouchat,
komunikační bariéry,
hlavní principy komunikace ve výuce, rétorika,
transakční analýza,
komunikační desatero,
jak efektivně komunikovat s lidmi.

V ceně je zahrnut oběd i občerstvení.

Pokud jste firma s povinností zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, vystavíme vám při odebrání našich služeb potvrzení o náhradním plnění, čímž si můžete naše služby zlevnit až o téměř 63 000 Kč za rok.

Úroveň kurzu **1 - Základní**

Časová náročnost **6 hodin**



Žádné termíny.

Školit vás budou

Mgr. Pavlas Pavel



Komunikací se ve své lektorské činnosti zabývá již od roku 2002. Kromě lektorské činnosti je společníkem a zakladatelem několika úspěšných firem od telekomunikací, přes prodejní sítě elektroniky či oblečení, až po vzdělávání a trading. Ve své podnikatelské kariéře již vedl a motivoval řadu lidí a umění prezentovat již učil studenty, úředníky, živnostníky i velké korporace.