



**AldEkon účetnictví**

U Hřbitova 432/9

Prostějov - Držovice, 79607

[www.aldekon.cz](http://www.aldekon.cz)



# GDPR - ZMĚNA V OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ NA ROK 2018

---

## Program kurzu

***Nové obecné nařízení o ochraně osobních údajů přináší všem podnikům a institucím nové povinnosti, za jejichž porušení hrozí vysoké sankce.***

***Připravte se již nyní na možná rizika v souvislosti s novou evropskou legislativou.***

Zároveň budete mít možnost vyzkoušet si GDPR v praxi pod vedením lektorského hosta pana Ing. Martina Plachého!

### **Určeno pro:**

Vedoucí pracovníky všech podniků a veřejných institucí, které mají alespoň jednoho zaměstnance nebo zákazníka.

### **Cíl:**

Účastníci získají základní přehled o nových povinnostech vyplývajících ze směrnice GDPR, seznámí se se změnami oproti dosavadní praxi a možnými způsoby ochrany před případnými sankcemi.

### **Obsah:**

1. Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)
  - 1.1. Co je to GDPR a jeho postavení v právním řádu
  - 1.2. Hlavní změny oproti zákonu 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů
  - 1.3. Výhody a nevýhody GDPR
  - 1.4. Nové instituty v GDPR
  - 1.5. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

## 2. Osobní údaje

### 2.1. Co všechno jsou osobní údaje

### 2.2. Citlivé osobní údaje

### 2.3. Kde všude se mohou osobní údaje nacházet?

- Marketingové Informační Systémy, CRM systémy,
- Účetnictví a databáze
- Personální agenda
- Komerční systémy
- Dokumentace z akcí podniků (foto, videozáznamy)
- Papírové kartotéky

## 3. Zpracování osobních údajů

### 3.1. Co se považuje za zpracování osobních dat

### 3.2. Kdo jsou správci a zpracovatelé osobních údajů

### 3.3. Povinnosti a zodpovědnost správců a zpracovatelů

### 3.4. Nejčastější chyby při zpracování osobních údajů

## 4. Praxe k GDPR

### 4.1. Jak se k GDPR postavit a čím začít

### 4.2. CRM systémy a jejich nastavení

### 4.3. Vnitřní procesy a školení zaměstnanců

### 4.4. Nastavení informací a souhlasů, použitelnost dosavadních kontaktů a jak to napravit

### 4.5. ePrivacy, on-line marketing, cookies

### 4.6. Kdy potřebujeme pověřence

### 4.7. Co dělat při úniku osobních údajů

### 4.8. Jakou další dokumentaci si pořídit a jak o ni pečovat

*V ceně je zahrnut oběd i občerstvení.*

*Pokud jste firma s povinností zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, vystavíme vám při odebrání našich služeb potvrzení o náhradním plnění, čímž si můžete naše služby zlevnit až o téměř 63 000 Kč za rok.*

Žádné termíny.

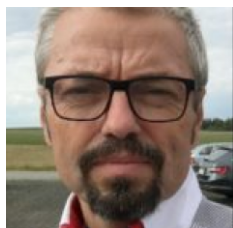
## Školit vás budou

### **Mgr. Zinrák Daniel**



Po maturitní zkoušce studoval na Vyšší obchodní akademii Tomáše Bati ve Zlíně, obor marketing a na Vyšší odborné škole Uherské Hradiště, obor komerční právo. Vystudoval marketing a právo na Univerzitě Palackého v Olomouci. Ve své praxi se věnuje mezinárodnímu obchodu, správě investic, obchodnímu a občanskému právu. Má zkušenosti z vedení vlastní firmy. Mezi jeho hlavní zájmy patří ekonomická a právní problematika. Stále se věnuje sledování změn v našem právním řádu, zejména v oblasti daní.

## Ing. Plachý Martin



Finanční, účetní a daňový poradce, auditor, programátor a manažer IT systémů. Od roku 1992 pracoval na celé řadě projektů jako finanční, účetní a daňový poradce a manažer auditu. V letech 1998 až 2004 pracoval pro společnosti Arthur Andersen a Ernst & Young, které patřily nebo stále patří mezi největší poradenské a auditorské firmy na světě. V roce 2013 založil společnost NOVACLOUD s.r.o., která vytváří cloudové informační systémy a zabývá se obecně využíváním cloudových systémů pro potřeby rozhodování a řízení a dále ukládáním a sledováním dat, souborů a informací v cloudových systémech. Ve své poradenské, konzultační a lektorské činnosti se zaměřuje na přípravu klíčových informací pro rozhodování řízení managementu společnosti. Specializuje se na grafický reporting, BI systémy, grafiku v rozhodování a řízení a aplikaci myšlenkových map a skečnoutuingu v řídicí praxi. Je odborníkem na cloudové systémy a aplikace.